

BPV1 Feedbackformulier

BPV 1 is een **oriënterende stage**. Het doel van deze oriënterende stage is een beeld te krijgen van het werk van een hbo-verpleegkundige. En ook om een indruk te krijgen van het verplegen van zorgvragers in de praktijk en vaardigheden te oefenen. Zo kun je na afloop van je stage kunt bepalen of je voor de juiste studie hebt gekozen. Gedurende de opleiding werken studenten aan drie beroepsprestaties. De beroepsprestaties zijn vertaald naar de verschillende modules die binnen de opleiding draaien. In jaar 1 draaien vier modules waaronder de module waarin de student momenteel onderwijs volgt. Deze module heet 'Persoonlijke Identiteit'. Deze module is opgedeeld in drie leeruitkomsten. Waarbij de stage in leeruitkomst 3 verweven zit. Hier gaat het om in dit feedbackformulier.

Beroepsprestatie waaraan wordt gewerkt tijdens module 'Persoonlijke identiteit':

Persoonlijk leiderschap houdt in dat de verpleegkundige zich kan inleven in de ander (Adriaansen & Peters, 2018) en zich bewust is van persoonskenmerken (zoals moed, durf, zelfvertrouwen en kalmte) in (zorg)situaties (Van der Cingel et al., 2022). Moreel leiderschap houdt in dat de verpleegkundige een morele afweging kan maken over wat goed is voor een specifieke patiënt (Van der Cingel et al, 2022).

De module persoonlijke identiteit bestaat uit drie leeruitkomsten:

LU1:

Je legt aan de hand van jouw contextuele, spirituele, seksuele en culturele identiteit (referentiekader) uit wat je persoonlijke kwaliteiten en valkuilen zijn in relatie tot het verpleegkundig beroep. Je reflecteert kritisch op je eigen functioneren en je hebt inzicht in hoe je dit passend kunt bijsturen vanwege de voortdurend veranderende verpleegkundige beroepspraktijk.

LU2:

Je maakt volgens een stappenplan een onderbouwde ethische afweging ten aanzien van een morele vraag in laag- en/of middencomplexe casuïstiek. Je maakt hierbij gebruik van kennis over AFP en gezondheidsproblemen en houdt hierbij rekening met de beroepscode, wetgeving, eigen aannames en overtuigingen naast de perspectieven van betrokkenen.

LU3 (= stage, BPV):

Je verantwoordt, in **laag- en/of middencomplexe** casuïstiek, professioneel gedrag conform de artikelen uit de beroepscode betreffende je beroepsuitoefening, je relatie tot de zorgvrager, je relatie tot samenwerkingspartners en je relatie tot de samenleving in de beroepspraktijk.

Verantwoording stagedagen

Houd in onderstaande tabel bij welke dagen je stage hebt gelopen. Je begeleider van die dag dient een handtekening te zetten ter bevestiging dat je die dag het aantal normuren (acht uur) behaald hebt en dat je deze dag hebt voldaan aan de volgende eis:

De student houdt zich aan afspraken, regels en procedures zoals die binnen het team/de afdeling voor de student gelden en houdt zich aan de beroepscode voor verpleegkundigen en verzorgenden.

Er zal door de praktijk geen handtekening worden gezet op het formulier als je je niet aan afspraken en regels van de afdeling houdt. Dit formulier dient als bewijs ingeleverd te worden via Brightspace als bewijs. Dit bewijs lever je uiterlijk zondag om 23:59 van week 8 aan, zodat je docent die het CGI afneemt, dit nog in kan zien. Het bewijs is voorwaardelijk om het CGI te kunnen laten starten.

Daarnaast kan je begeleider van die dag aanvinken dat je gewerkt heb aan de opdracht (en) van dat week een tip en een top invullen.

Maak een foto of een scan van dit formulier en lever dit in op de juiste plaats in Brightspace.

Dag 1	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 2	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 3	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 4	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 5	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 6	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 7	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 8	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 9	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 10	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 11	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 12	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 13	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 14	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	

Dag 15	Datum	Naam begeleider	Handtekening begeleider
☐	Gewerkt aan de opdrachten en deze besproken.		
Tip		Top	